

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam Medisch natuurwetenschappelijke studievereniging, dit wordt in de regel afgekort tot Mens.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.
3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2.

1. De vereniging heeft als hoofddoel het behartigen van de belangen van haar leden in de ruimste zin van het woord tijdens hun studie Medische Natuurwetenschappen en Medical Natural Sciences, in het vervolg afgekort tot respectievelijk MNW en MNS, aan de Vrije Universiteit te Amsterdam.
2. De vereniging heeft als subdoel het behartigen van de belangen van haar leden tijdens hun studieroute Interdisciplinary Sciences, in het vervolg afgekort tot IDS, aan de Vrije Universiteit te Amsterdam.
3. De vereniging tracht deze doelen, gebruik makende van wettige middelen, te bereiken door:
 - a. het bevorderen van zowel de contacten tussen haar leden onderling als tussen de leden en eenieder die nuttige informatie kan verstrekken met betrekking tot de studie van deze leden;
 - b. het optreden als representant namens de studenten MNW, MNS en IDS, in de richting van de faculteit en eventuele andere organen en instanties;
 - c. het verstrekken van voor haar leden nuttige informatie;
 - d. het organiseren van of meewerken aan activiteiten;
 - e. het onderhouden van contacten met aanverwante verenigingen;
 - f. het organiseren van of medewerking verlenen aan groepen studenten die, al dan niet in samenwerking met derden, het onderwijs en de kwaliteit daarvan bewaken;
 - g. gebruik te maken van alle andere, dan onder lid 3a t/m 3f van dit artikel genoemde, middelen die ter bereiking van dit doel bevorderlijk kunnen zijn.

LEDEN, BEGUNSTIGERS EN DONATEURS

Artikel 3.

1. De vereniging kent leden, ereleden en leden van verdienste (natuurlijke personen), alsmede begunstigers en donateurs (natuurlijke en rechtspersonen).
2. a. Het lidmaatschap staat open voor studenten, alsmede extraneï en auditoren, die zijn ingeschreven voor een opleiding aan de Vrije Universiteit te Amsterdam; de oprichters van de vereniging alsmede eventuele extern benoemde bestuursleden vallen buiten deze voorwaarden.

- b. Als lid kan men worden toegelaten nadat men een verzoek dienaangaande bij het bestuur heeft ingediend.
3. Het bestuur beslist over toelating.
4. Indien een lid niet door het bestuur wordt toegelaten, wordt hem/haar hiervan binnen drie maanden na aanmelding, schriftelijk kennis gegeven.
Alsdan staat hem/haar beroep open op de eerstkomende algemene ledenvergadering. Hij/zij dient dit beroep schriftelijk aan te tekenen bij het secretariaat van de vereniging, binnen veertien dagen na ontvangst van het bericht dat hij/zij niet is toegelaten.
5.
 - a. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten, op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd en die deze benoeming hebben aanvaard.
 - b. Leden van verdienste zijn zij, die als (voormalig) lid wegens hun buitengewone verdiensten voor de vereniging, op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd en die deze benoeming hebben aanvaard.
6. Begunstiger is degene die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door het bestuur is toegelaten en die de vereniging financieel ondersteunt.
7. Donateur is degene die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door het bestuur is toegelaten en die de vereniging jaarlijks financieel ondersteunt.
De minimale grootte van de donatie wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 4.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het beëindigen van de opleiding aan de Vrije Universiteit te Amsterdam;
 - b. beslissing van het bestuur indien het lid binnen de Vrije Universiteit op een zodanige manier van opleiding verandert dat deze niet meer binnen de doelstellingen van de vereniging valt;
dit dient schriftelijk beargumenteert te worden door het bestuur;
 - c. schriftelijke opzegging door het lid;
dit kan te allen tijde geschieden, zonder inachtneming van een opzeggingstermijn;
 - d. schriftelijke opzegging namens de vereniging;
dit kan te allen tijde geschieden wanneer een lid zijn contributie of andere schulden niet tijdig, te weten binnen drie maanden, heeft voldaan;
 - e. ontzetting;
dit kan alleen door het bestuur worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten en/of reglementen van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
 - f. overlijden.
2.
 - a. Degene ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is genomen, wordt binnen zeven dagen per aangetekend schrijven van dit besluit in kennis gesteld, zulks onder opgaaf van redenen.

Betrokkene staat binnen vier weken na ontvangst van dit schrijven beroep open op de algemene ledenvergadering.

Het beroep moet schriftelijk bij het secretariaat worden ingediend.

- b. Tenzij betrokkene te kennen geeft dat het beroep behandeld kan worden op de eerstvolgende, door het bestuur voorgenomen, algemene ledenvergadering, roept het bestuur binnen vier weken na ontvangst van het ingediende beroep een algemene ledenvergadering bijeen, ter behandeling van het beroep. Betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om zich tijdens de behandeling van het beroep op de algemene ledenvergadering te verdedigen.
 - c. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande dat hij/zij bevoegd is de algemene ledenvergadering, waarin op het beroep wordt beslist, tijdens de behandeling van het beroep bij te wonen en het woord te voeren. Betrokkene heeft echter geen stemrecht.
3. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt zowel de opzegging namens de vereniging als de ontzetting door de algemene ledenvergadering, tenzij betrokkene gebruik maakt van lid 4 van dit artikel.
- Indien betrokkene hiervan geen gebruik maakt is een vereiste dat de algemene ledenvergadering zich met een meerderheid van tweederde deel vóór de ontzetting uitspreekt.
4. a. In gevallen van dreigende ontzetting van het lidmaatschap, één of meer leden van het bestuur betreffende, is het bestuur verplicht een arbitragecommissie in te stellen, indien het desbetreffende bestuurslid of de desbetreffende bestuursleden hiertoe de wens te kennen geven.
 - b. De commissie, zoals hiervoor onder a bedoeld, bestaat uit drie leden, te benoemen als volgt:
 - één lid aan te wijzen door het betrokken bestuurslid of de desbetreffende bestuursleden;
 - één lid aan te wijzen door de overige leden van het bestuur;
 - één lid aan te wijzen door de betrokkenen gezamenlijk.
 - c. Partijen verplichten zich ertoe zich bij de uitspraak van de onder a bedoelde commissie neer te leggen.
 - d. Indien het oordeel van de commissie tot ontzetting leidt, is geen beroep meer mogelijk op de algemene ledenvergadering.
 - e. Indien een arbitragecommissie wordt ingesteld, zal het bestuur de bepalingen in artikel 5 niet hanteren. Zij is hiertoe te allen tijden wél gerechtigd, indien er ernstig vermoeden bestaat van handelingen, verricht door één of meer bestuursleden, welke de financiële positie van de vereniging benadelen.
 - f. Na afhandeling van het bovenstaande wordt de ALV door de arbitragecommissie geïnformeerd over de gevolgde procedure en de uitkomst hiervan.

SCHORSING

Artikel 5.

1. In de gevallen, genoemd in artikel 4 lid 1 onder d, kan het bestuur een lid voor ten hoogste drie maanden als zodanig schorsen, indien het bestuur niet voldoende termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontzetting, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Een geschorst lid is onthouden van al zijn rechten als lid van de vereniging.
3. Het bepaalde in artikel 4 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

Artikel 6.

1. Onverminderd hetgeen overigens bij de wet of deze statuten respectievelijk het huishoudelijk reglement is bepaald, hebben de leden het recht om aan de door het bestuur aan te wijzen activiteiten van de vereniging deel te nemen, zulks met inachtneming van de daarvoor vastgestelde bepalingen.
2. De contributie moet worden voldaan op een door het bestuur te bepalen wijze.
3. De leden dienen financiële verplichtingen, welke zij ten aanzien van activiteiten op zich genomen hebben, te allen tijde te voldoen.
4. Personen van wie het lidmaatschap is beëindigd of die zijn geschorst, zijn de éénmalige contributie geheel verschuldigd. Restitutie van een gedeelte van de contributie vindt niet plaats. Alle op de invordering van gelden vallende kosten komen voor rekening van de betrokkene. De invordering van gelden met buitengewone middelen, zoals door tussenkomst van een incassobureau of deurwaarder, geschiedt krachtens een besluit van het bestuur.

BESTUUR

Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste zeven leden, die door de algemene ledenvergadering worden benoemd en ontslagen. De benoeming geschiedt uit de leden van de vereniging, op voordracht van het bestuur of tenminste tien leden anders dan degenen die het kandidaatsbestuur vormen. Het bestuur bestaat uit een minimum aantal MNW of MNS studenten, dit minimum aantal wordt bij huishoudelijk reglement geregeld, doch zal altijd minimaal één MNW of MNS student moeten bedragen. Het is wenselijk om een oneven aantal bestuursleden te hebben.
2. In uitzonderingsgevallen kan de algemene ledenvergadering besluiten om bestuursleden buiten de gewone leden te benoemen.
3. Voor degenen die enige vorm van bezoldigd dienstverband met de vereniging hebben geldt, dat zij geen deel uit kunnen maken van het bestuur.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht binnen dertig dagen een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

5. Het bestuur benoemt uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, alsmede hun plaatsvervangers. Twee of meer van de functies voorzitter, secretaris of penningmeester zijn niet verenigbaar in één persoon.
6. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
7. Het bestuur benoemt en ontslaat, met inachtneming van hetgeen in deze statuten is bepaald, al het personeel.
Geen personeel kan in dienst worden genomen, indien overheidsverordeningen en/of subsidieregelingen zich hiertegen verzetten.
8. Het bestuur stelt, met inachtneming van hetgeen in deze statuten is bepaald en voor zover in overeenstemming met de wet en mogelijke overheidsregelingen, de arbeidsvoorwaarden van het personeel vast.
9. Het bestuur kan bij vacatures een sollicitatiecommissie benoemen om haar van advies te dienen.
De samenstelling van deze commissie wordt bij huishoudelijk reglement geregeld.
10. Het bestuur kan zich terzijde laten staan door commissies en/of adviseurs, die de goedkeuring van het bestuur hebben en aangesteld worden door de algemene ledenvergadering.
11. Jaarlijks treedt het voltallige bestuur gelijktijdig af. Onmiddellijke herbenoeming van bestuursleden is mogelijk. Indien niet voorzien kan worden in opvolging kan overgegaan worden tot een ontzettingsprocedure, zoals beschreven in artikel 20.
12. De vergaderingen van het bestuur zijn openbaar, tenzij het bestuur anders beslist. Ditzelfde geldt voor de notulen van de bestuursvergadering.
13. Als er binnen het bestuur onenigheid is over kwesties, kan er gestemd worden.

VERTEGENWOORDIGING EN BESLUITVORMING

Artikel 8.

1. De vereniging wordt in rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris, dan wel door één hunner en een ander bestuurslid. De vereniging wordt buiten rechte vertegenwoordigd door minimaal twee bestuursleden.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in lid 2 van dit artikel.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een schriftelijke volmacht aan één en meer bestuursleden, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging, binnen de grenzen van de volmacht, te vertegenwoordigen.
5. De penningmeester en zijn plaatsvervanger zijn bevoegd om te beschikken over financiële middelen tot een maximumbedrag, dat zal worden vastgesteld in het huishoudelijk reglement. Bij overschrijding van dit bedrag is de goedkeuring van het gehele bestuur nodig.

FINANCIËN

Artikel 9.

1. De vereniging heeft een boekjaar dat loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies;
 - b. subsidies;
 - c. schenkingen of donaties;
 - d. inkomsten uit activiteiten;
 - e. inkomsten uit eigen vermogen;
 - f. inkomsten uit verkoop;
 - g. sponsorgelden;
 - h. andere baten.
3. De leden zijn gehouden tot het betalen van een contributie, waarvan de hoogte en de frequentie door de algemene ledenvergadering worden vastgesteld. Het bestuur kan in bijzondere gevallen ontheffing van deze betalingsverplichting verlenen. Ereleden en leden van verdienste zijn geen contributie verschuldigd.
4. De penningmeester van het bestuur houdt van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekening dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
5. Voor de gedane financiële handelingen wordt op de algemene ledenvergadering verantwoording afgelegd.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 10.

1. De algemene ledenvergadering bestaat uit de leden van de vereniging en uit het bestuur.
2. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
3. De algemene ledenvergadering komt tenminste tweemaal per jaar bijeen. Een dergelijke bijeenkomst heet een algemene leden vergadering, hierna te noemen ALV. Deze vindt plaats eenmaal uiterlijk in de maand februari, vanaf nu te noemen de wisselings-ALV, en eenmaal minimaal twaalf weken voor de wisselings-ALV, vanaf nu te noemen de tussentijdse ALV.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 12 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse, waar de vereniging is gevestigd, veel gelezen blad.

AGENDA VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 11.

1. De agenda van de hiervoor in artikel 10 lid 3 bedoelde wisselings-ALV bevat tenminste de volgende punten:
 - a. Voorziening in eventuele vacatures.
 - b. Het jaarverslag en de rekening en verantwoording door het bestuur over het afgelopen boekjaar.
 - c. Vaststelling van de begroting.
 - d. Vaststelling van het verslag van de kascommissie.
 - e. Benoeming van de kascommissie;
de kascommissie bestaat uit twee leden en één plaatsvervangend lid die allen geen deel uitmaken van het bestuur of in dienstverband tot de vereniging staan.
2. De agenda van de algemene ledenvergadering wordt door het bestuur vastgesteld, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
3. Het bestuur dient de leden in de gelegenheid te stellen tot uiterlijk twee weken vóór de aanvang van de vergadering voorstellen, waartoe te rekenen de kandidaatstelling voor leden van het bestuur, voor de algemene ledenvergadering schriftelijk in te dienen of agendapunten op te geven. Het bestuur is gehouden deze voorstellen of agendapunten ter vergadering aan de orde te stellen.
4. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot statutenwijziging worden ontvangen tenminste dertig dagen vóór de algemene ledenvergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.
5. Kandidaatstelling van bestuursleden wordt bij huishoudelijk reglement geregeld.

OPROEPING TER ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 12.

1. De algemene ledenvergaderingen dienen minimaal een maand van tevoren aangekondigd te worden met datum, tijd en plaats.
2. De algemene ledenvergaderingen worden door de secretaris of zijn plaatsvervanger bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving, tenminste veertien dagen tevoren.
3. De kennisgeving vermeldt de plaats en tijd van de te houden vergadering, alsmede de agenda en de daarbij behorende stukken.
4. Indien aan een verzoek als bedoeld in artikel 10 lid 4 binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze als bepaald in lid 1 van dit artikel.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 13.

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging, de leden van de commissies die beschreven staan in het huishoudelijk reglement, de leden van de adviesorganen die beschreven staan in het huishoudelijk reglement en het bestuur. Geen toegang hebben personen die geschorst zijn door de vereniging, uitgezonderd personen als bedoeld in artikel 4 lid 4.
De algemene ledenvergadering kan besluiten tot openbaarheid, voor zover de vergadering handelt over het functioneren van de vereniging en over haar beleidsvoornemens.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.

VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN

Artikel 14.

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Door de algemene ledenvergadering kan met meerderheid van stemmen een andere voorzitter voor de betreffende vergadering aangewezen worden.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of zijn plaatsvervanger of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.
De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt gelijk met de stukken voor de volgende algemene ledenvergadering ter kennisgeving van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 15.

1. Alle besluiten van de algemene ledenvergadering worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald.
2. Ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht, blanco stemmen zijn dit wel.
3. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
4. Over personen wordt altijd schriftelijk gestemd. Over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de algemene ledenvergadering anders besluit.
5. Bij staken van stemmen is het voorstel verworpen.
6. Heeft bij een stemming over voorstellen geen van de voorstellen meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee voorstellen, die de meeste stemmen op zich verenigden. Indien

meerdere voorstellen hetzelfde aantal stemmen hebben, vindt er een voorstemming plaats om onderscheid te kunnen maken tussen deze voorstellen.

Indien bij een tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.

7. Wanneer in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding, ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

INZAGE VAN DE VERSLAGEN

Artikel 16.

1. De verslagen van de vergaderingen van het bestuur, alsmede van de algemene ledenvergadering, voor zover handelende over haar financiën, zowel als ten aanzien van de statutaire mogelijkheden tot het democratisch functioneren van de vereniging, liggen gedurende zes weken na het vaststellen van de verslagen, hetgeen dient te geschieden binnen zes weken na het houden van enige vergadering, voor een ieder ter inzage op het secretariaat.
2. Na afloop van deze termijn is inzage alleen mogelijk na schriftelijk verzoek daartoe, gericht aan het bestuur, waaraan het bestuur binnen veertien dagen dient te voldoen.

INZAGE VAN DE BELEIDSSTUKKEN

Artikel 17.

1. Alle beleidsstukken die de vereniging in het kader van haar subsidiëring moet overleggen aan de subsidiegever(s) liggen voor deelnemers, vrijwilligers en beroepskrachten gedurende drie maanden na datering, ter inzage op het secretariaat.

JAARVERSLAG, JAARREKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 18.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op de wisselings-ALV, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na afloop van die termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascommissie. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan.
Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 1 en 2 van dit artikel tien jaar lang te bewaren.
7. Jaarlijks, voor de in artikel 10 lid 3 genoemde wisselings-ALV, stelt het bestuur een begroting samen voor het betreffende boekjaar. Deze begroting is een richtsnoer voor het financieel beleid.
Het bestuur is verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van deze begroting en mag alleen binnen redelijkheid afwijken van deze begroting. Grote afwijkingen dienen op de algemene ledenvergadering besproken te worden.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19.

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met een meerderheid van tenminste tweederde gedeelte van de stemmen.
In deze vergadering moet tenminste een dusdanig aantal leden aanwezig zijn, dat vijftig procent van het mogelijke aantal stemmen kan worden uitgebracht.
2. Indien op een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet het in lid 1 bedoelde aantal leden aanwezig is, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste vergadering. In deze vergadering kan het besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste dertig dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging(en) woordelijk is opgenomen, op het secretariaat voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
4. De wijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt, zulks binnen drie maanden na het aannemen van de wijziging(en), dit behoudens overmacht.
5. Tot het doen verlijden van de akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.
6. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden verenigingsregister.

ONTBINDING

Artikel 20.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 19, leden 1,2 en 3 is van overeenkomstige toepassing.
2. In geval van ontbinding van de vereniging wordt de bestemming van het batig saldo vastgesteld bij besluit van de algemene ledenvergadering. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 19, leden 1,2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten, voor zover mogelijk, van kracht.
5. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten gedurende de vereffening aan haar naam worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 21.

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december van ieder jaar.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 22.

1. In alle gevallen waarin deze statuten en/of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.